

**PROGRAM REALIZACJI
WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. POR. EDWARDA BŁASZCZAKA PS. „GROM”
W CHMIELKU**

1. Założenia programu:

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM DORADZTWA ZAWODOWEGO stanowi realizację jednolitej, uwzględniającej etapy rozwojowe uczestników systemowej koncepcji preorientacji i orientacji zawodowej oraz doradztwa zawodowego, rozumianych jako:

- preorientacja zawodowa: ogół działań o charakterze wychowawczym, podejmowanych przez nauczycieli i rodziców, ukierunkowanych na zbliżanie dzieci w wieku przedszkolnym do środowiska pracy;
- orientacja zawodowa: ogół działań o charakterze dydaktyczno-wychowawczym, ukierunkowanych na kształtowanie u uczniów klas I–VI szkoły podstawowej pozytywnej i proaktywnej postawy wobec pracy i edukacji poprzez poznawanie i rozwijanie własnych zasobów oraz nabywanie wiedzy na temat zawodów i rynku pracy;
- doradztwo zawodowe: uporządkowane i zaplanowane działania mające na celu wspieranie uczniów klas VII–VIII szkół podstawowych do samodzielnego podejmowania decyzji edukacyjnych i zawodowych.

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego zakłada, że:

- Wybór zawodu nie jest pojedynczym aktem – to długotrwały proces stanowiący sekwencje decyzji podejmowanych przez wiele lat.
- Na wybór zawodu składają się: wiedza na temat własnych predyspozycji i umiejętności, wiedza na temat zawodów, ścieżek edukacyjnych i rynku pracy, planowania własnego rozwoju i podejmowania decyzji edukacyjno – zawodowych..
- Preferencje edukacyjne i zawodowe są zależne od uwarunkowań wewnętrznych (cechy osobowości, temperament, zdolności) i zewnętrznych człowieka (doświadczenia, otoczenie społeczne).
- Szkoła podstawowa obok rodziny stanowi środowisko mające istotny wpływ na podejmowanie decyzji edukacyjnych uczniów.
- Działania w ramach WSDZ powinny być zaplanowane, spójne, prowadzone w sposób ciągły i systematyczny.

2. Podstawy prawne:

Najważniejsze założenia związane z realizacją WSDZ w szkole zawarte są w dokumentach:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r.- Prawo oświatowe, (Dz.U. 2017 poz. 59).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, (Dz.U. 2017 poz. 703).

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 sierpnia 2018 r. w sprawie doradztwa zawodowego (Dz. U. poz. 1675)

Art. 1. System oświaty zapewnia w szczególności:

(...) 19) przygotowywanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia;

Art. 98. 1. Statut szkoły zawiera w szczególności:

(...) 16) organizację wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego;

Od roku szkolnego 2018/2019 zajęcia z doradztwa zawodowego będą realizowane w klasach VII i VIII w ilości po 10 godzin.

CELE WEWNĄTRZSZKOLNEGO SYSTEMU DORADZTWA ZAWODOWEGO

1. Publiczne przedszkola, oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych i inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne szkoły, z wyjątkiem artystycznych, oraz publiczne placówki, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, realizują doradztwo zawodowe przez prowadzenie zaplanowanych i systematycznych działań mających na celu wspieranie uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania świadomych decyzji edukacyjnych i zawodowych.

2. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego obejmują preorientację zawodową, która ma na celu wstępne zapoznanie dzieci z wybranymi zawodami oraz pobudzanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.

3. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w klasach I-VI szkół podstawowych obejmują orientację zawodową, która ma na celu zapoznanie uczniów z wybranymi zawodami, kształtowanie pozytywnych postaw wobec pracy i edukacji oraz pobudzanie, rozpoznawanie i rozwijanie ich zainteresowań i uzdolnień.

4. Działania w zakresie doradztwa zawodowego w klasach VII i VIII szkół podstawowych oraz w szkołach ponadpodstawowych mają na celu wspieranie uczniów w procesie przygotowania ich do świadomego i samodzielnego wyboru kolejnego etapu kształcenia i zawodu, z uwzględnieniem ich zainteresowań, uzdolnień i predyspozycji zawodowych oraz informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy.

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego:

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla oddziałów przedszkolnych:

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW – dziecko:

- 1.1 określa, co lubi robić;
- 1.2 podaje przykłady różnych zainteresowań;
- 1.3 określa, co robi dobrze;
- 1.4 podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych;
- 1.5. opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – dziecko:

- 2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
- 2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i te, które wzbudziły jego zainteresowanie oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;
- 2.3 opisuje różne funkcje pracy wykonywanej przez człowieka na wybranych przykładach;
- 2.4 wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których uczestniczy (zakupy, koncert, poczta...);
- 2.5 wskazuje związki pomiędzy zainteresowaniami a pracą zawodową na wybranym przez siebie przykładzie;
- 2.6 podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE – dziecko:

- 3.1 nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);
- 3.2 nazywa czynności, których lubi się uczyć.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH – dziecko:

- 4.1 opowiada, kim chciałoby zostać;
- 4.2 na miarę swoich możliwości planuje własne działania (lub działania grupy) poprzez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;

4.3 podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach (indywidualnie i w ramach grupy).

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego w klasach I-III szkół podstawowych:

1. POZNANIE WŁASNYCH ZASOBÓW - dziecko:

1.1 opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;

1.2 prezentuje swoje zainteresowania na forum;

1.3 podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;

1.4 podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;

1.5 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – uczeń:

2.1 odgrywa różne role zawodowe w zabawie;

2.2 podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;

2.3 opisuje, czym jest praca i omawia jej znaczenie w życiu człowieka (na wybranych przykładach);

2.4 omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;

2.5 opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;

2.6 posługuje się przyborami, narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE – uczeń:

3.1 uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;

3.2 wskazuje treści, których lubi się uczyć;

3.3 wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH – uczeń

4.1 opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;

4.2 planuje swoje działania (lub działania grupy), wskazując na podstawowe czynności/zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas IV-VI szkół podstawowych:

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW – uczeń:

1.1 określa własne zainteresowania, zdolności i uzdolnienia oraz kompetencje;

1.2 wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;

1.3 podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;

1.4 prezentuje swoje zainteresowania/uzdolnienia na forum z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – uczeń:

2.1 wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady dla poszczególnych grup, opisuje różne drogi dojścia do nich oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;

2.2 opisuje, czym jest praca i jej znaczenie w życiu człowieka;

2.3 podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;

2.4 posługuje się przyborami, narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;

2.5 wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE – uczeń:

3.1 wskazuje na różne sposoby zdobywania wiedzy (korzystając ze znanych mu przykładów) oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;

3.2 wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;

3.3 samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH – uczeń:

4.1 opowiada o swoich planach edukacyjnych i zawodowych;

4.2 planuje swoje działania (lub działania grupy), wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;

4.3 próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio, jak i pośrednio (otoczenie) z jego osobą

Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas VII-VIII:

1. POZNAWANIE WŁASNYCH ZASOBÓW – uczeń:

1.1 określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych

1.2 rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe oraz stan zdrowia);

1.3 dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu kariery edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autodiagnozy, ocen innych osób i innych źródeł;

1.4 rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;

1.5 rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno - zawodowej;

1.6 określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji

1.7 określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

2. ŚWIAT ZAWODÓW I RYNEK PRACY – uczeń:

2.1 wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając składowe ich opisów, w tym dróg ich zdobywania;

2.2 porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;

2.3 wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;

2.4 uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;

2.5 analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy.

2.6 wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;

2.7 dokonuje autoprezentacji

3. RYNEK EDUKACYJNY I UCZENIE SIĘ PRZEZ CAŁE ŻYCIE – uczeń:

3.1 analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;

3.2 analizuje kryteria rekrutacyjne do wybranych szkół w kontekście rozpoznanych własnych zasobów;

3.3 charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji poza formalnej i nieformalnej ;

3.4 określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

4. PLANOWANIE WŁASNEGO ROZWOJU I PODEJMOWANIE DECYZJI EDUKACYJNO-ZAWODOWYCH – uczeń:

4.1 dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej, samodzielnie lub przy wsparciu doradczym

4.2 określa cele i plany edukacyjno – zawodowe, uwzględniając własne zasoby,;

4.3 identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie kariery i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy.

4.4 planuje ścieżkę edukacyjno – zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów;

Przewidywane efekty:

Uczeń:

a) zna swój potencjał edukacyjny, psychologiczny (predyspozycje, mocne strony i ograniczenia, zainteresowania, uzdolnienia)

b) posiada informacje na temat różnych grup zawodowych (charakterystyka wykonywanej pracy, wymagania do wykonywania konkretnego zawodu, przeciwwskazania zdrowotne)

c) rozwija swoje umiejętności i zainteresowania, wie jak się uczyć

d) rozwija umiejętności pracy w zespole (komunikatywność, zaangażowanie, właściwe relacje społeczne)

e) prezentuje postawę szacunku do pracy

f) zna czynniki trafnego wyboru szkoły i zawodu

g) rozwija umiejętność podejmowania decyzji

h) jest otwarty i przygotowany na wyzwania współczesnego świata (gotowość do zmian)

Ponadto uczeń klasy ósmej:

a) zna zasady systemu kształcenia w Polsce oraz ofertę edukacyjną szkół ogólnokształcących, techników i szkół branżowych

b) zna zasady rekrutacji do szkół ponadpodstawowych

c) zna źródła informacji edukacyjnych i zawodoznawczych, ma dostęp do tych informacji

Nauczyciele:

a) potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów

b) wykorzystują wiedzę o uczniu, pomagają mu określać jego ścieżkę edukacyjną i zawodową

c) umożliwiają rozwój zainteresowań i zdolności uczniów

d) realizują tematy zawodoznawcze metodami aktywnymi zgodnie z zaleceniami

e) wspierają rodziców w procesie doradczym, udzielają informacji lub kierują do specjalistów

f) włączają przedstawicieli instytucji i zakładów pracy w realizowanie doradztwa zawodowego w szkole

Rodzice:

a) są zaangażowani i przygotowani do pełnienia roli „doradców”

b) znają czynniki ważne przy wyborze szkoły i zawodu

c) znają ofertę szkół ponadpodstawowych i zasady oraz terminarz rekrutacji

d) angażują się w pracę doradczą szkoły (np. prezentują swoje zawody i zakłady pracy)

e) wiedzą gdzie szukać pomocy dla swoich dzieci w sytuacjach trudnych

3. Realizatorzy i uczestnicy:

WSDZ realizowany będzie przez społeczność szkolną: dyrekcję szkoły, nauczycieli i wychowawców, psychologa szkolnego, nauczyciela bibliotekarza, higienistkę szkolną, oddział przedszkolny, uczniów klas I-VIII, oraz ich rodziców. Szkoła będzie w tym zakresie współpracowała z instytucjami i organizacjami wspierającymi jej pracę (m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Biłgoraju, Powiatowym Urzędem Pracy w Biłgoraju, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w Biłgoraju, Lubelskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli, organami środowiska lokalnego).

Doradztwo zawodowe obejmuje spójne działania szkoły w zakresie pracy indywidualnej i grupowej z uczniami przy wsparciu i poradnictwie nauczycieli oraz zaangażowaniu rodziców. Działania mają charakter zaplanowany, systematyczny. Jest to zobowiązanie i wysiłek całej społeczności szkolnej, w której poszczególne grupy podejmują określone działania.

Zakres zadań poszczególnych osób zaangażowanych w proces doradczy wynika z kompetencji, profilu wykształcenia, wykładanych treści oraz podstawy programowej w szkole podstawowej.

Osoby odpowiedzialne za wykonanie Programu realizacji wewnątrzszkolnego systemu doradztwa zawodowego:

- 1) Dyrektor szkoły
- 2) Koordynator ds. doradztwa zawodowego
- 3) Wychowawcy klas
- 4) Nauczyciele
- 5) Psycholog szkolny
- 6) Bibliotekarze

Zadania do realizacji osób odpowiedzialnych określają indywidualne plany pracy oraz plany pracy zespołów zadaniowych opracowywane na każdy rok szkolny.

4. Formy i metody pracy doradczej:

Doradztwo zawodowe jest realizowane:

- 1) w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych formach wychowania przedszkolnego na zajęciach edukacyjnych prowadzonych zgodnie z przyjętymi programami wychowania przedszkolnego;
- 2) w klasach I–VI szkół podstawowych na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 3) w klasach VII i VIII szkół podstawowych oraz w szkołach ponadpodstawowych na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, a w przypadku szkół prowadzących kształcenie zawodowe również na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy;
- 4) w klasach VII i VIII szkół podstawowych, w branżowych szkołach I stopnia, liceach ogólnokształcących i technikach, z wyjątkiem szkół dla dorosłych, na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy;
- 5) w szkołach i placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy, na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy;
- 6) w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, z wyjątkiem szkół policealnych i szkół dla dorosłych, na zajęciach z nauczycielem wychowawcą opiekującym się oddziałem;

7) w przedszkolach, szkołach podstawowych i ponadpodstawowych w ramach wizyt zawodoznawczych, które mają na celu poznanie przez dzieci, uczniów i słuchaczy środowiska pracy w wybranych zawodach, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe lub w placówkach, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy.

Formy adresowane do uczniów:

- Diagnoza i analiza potrzeb na podstawie obserwacji, wywiadów, ankiet.
- Indywidualne konsultacje i porady związane z dalszą edukacją (również dla uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi)
- Warsztaty grupowe - pozwalające na odkrywanie swoich zainteresowań, umiejętności i predyspozycji zawodowych, ukazujące potrzebę planowania własnej przyszłości zawodowej
- Zajęcia grupowe - nakierowane na rozwój umiejętności społecznych i interpersonalnych: komunikacji, współpracy, przezwyciężania stresu, asertywności.
- Działalność PCK, Samorządu Uczniowskiego, Szkolnego Koła Wolontariatu.
- Zajęcia grupowe umożliwiające poznanie różnych zawodów i związanych z nimi wymagań, filmy zawodoznawcze.
- Realizowanie treści zawodoznawczych na lekcjach poszczególnych przedmiotów
- Spotkania z przedstawicielami różnych zawodów
- Wyjścia i wycieczki szkolne do zakładów pracy
- Tablica z informacjami na temat rekrutacji do szkół średnich i oferty edukacyjnej na terenie powiatu, województwa
- Udział w dniach otwartych szkół, przedsięwzięciach lokalnych (Zawodowy Strzał w 10)
- Udział w konkursach, wystawach, olimpiadach, zawodach sportowych i projektach.

Formy adresowane do rodziców uczniów:

- Indywidualne konsultacje i porady udzielane przez nauczycieli/specjalistów na terenie szkoły
- Kierowanie do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej na konsultacje z doradcą zawodowym
- Zachęcanie i włączanie rodziców w proces doradczy szkoły np. poprzez przedstawianie wykonywanych przez siebie zawodów
- Udział w dniach otwartych szkół ponadpodstawowych

- Udostępnianie informacji edukacyjnych (prezentacja założeń pracy edukacyjnej na terenie szkoły na rzecz uczniów, informacje na temat zasad i terminów rekrutacji)

Formy adresowane do nauczycieli:

- Tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą
- Śledzenie losów absolwentów

Formy adresowane do środowiska lokalnego:

- Spotkania z przedstawicielami szkół średnich
- Spotkania z przedstawicielami lokalnych firm i zakładów pracy
- Współpraca z instytucjami wspierającymi pracę szkoły m.in. Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną, Powiatowym Urzędem Pracy w Biłgoraju, Lubelskim Centrum doskonalenia Nauczycieli

Metody pracy doradczej:

- Metody aktywizujące (burza mózgów, dyskusja)
- Drama – krótkie scenki i inscenizacje, odgrywanie ról; metody plastyczne – komiksy, plakaty
- Metody audiowizualne - wykorzystanie zasobów Internetu; filmy i prezentacje multimedialne,
- Metody testowe (kwestionariusze, ankiety, testy)
- Gry i zabawy, treningi umiejętności społecznych
- Mini-wykłady, pogadanki, debaty, zajęcia warsztatowe.

5. Treści i czas realizacji programu

Treści z zakresu doradztwa zawodowego będą realizowane w ciągu roku szkolnego na obowiązkowych zajęciach z doradztwa zawodowego w klasie VII i VIII oraz na zajęciach edukacyjnych prowadzonych w przedszkolu, klasach I-VIII, na lekcjach wychowawczych, zastępstwach, zajęciach pozalekcyjnych oraz poza szkołą poprzez udział uczniów w wyjściach i wycieczkach, w spotkaniach i imprezach edukacyjnych związanych z wyborem dalszej ścieżki kształcenia i poznawaniem zawodów.

6. Przewidywane rezultaty (efekty) i korzyści z realizacji WSDZ:

Dla uczniów i rodziców:

- Dostęp do informacji edukacyjnej i zawodowej dla uczniów, nauczycieli oraz rodziców.
- Świadome, trafniejsze decyzje edukacyjne i zawodowe.
- Kształtowanie odpowiednich postaw, nawyków, umiejętności i wiedzy oraz aktywności zawodowej uczniów.
- Mniej niepowodzeń szkolnych, zniechęcenia do nauki i pracy.
- Pomoc rodzinie w kształtowaniu określonych postaw i zachowań związanych z planowaniem kariery zawodowej ich dzieci.
- Przygotowania uczniów do pełnienia różnych ról społecznych.

Dla szkoły:

- Utworzenie na terenie szkoły bazy informacji edukacyjnej i zawodowej oraz zapewnienie jej systematycznej aktualizacji.
- Lepsze wyniki edukacyjne uczniów.
- Zwiększenie konkurencyjności szkoły.
- Realizowanie przepisów prawa oświatowego w zakresie doradztwa zawodowego.

Dla środowiska lokalnego:

- Zwiększenie trafności decyzji edukacyjnych uczniów wybierających szkołę średnią.
- Promocja lokalnych instytucji i zakładów pracy.(GOK, Ośrodek Zdrowia)

7. Ocena i ewaluacja:

Ewaluacja realizacji zadań z zakresu doradztwa zawodowego dokonywana jest na bieżąco. Realizacja Wewnętrzny Systemu Doradztwa Zawodowego zakłada stały monitoring, podjętych działań. Kontrola będzie dokonywana w celu usprawnienia i ulepszenia realizowanych zadań lub wytyczenia nowych form pracy.

Proponowane techniki analizy jakościowej programu to:

- analiza dokumentacji (dzienniki – tematy zajęć),
- rozmowy z wychowawcami, nauczycielami oraz z rodzicami
- obserwacja poziomu zaangażowania i motywacji, zachowań uczniów,

- rozmowa z uczniem, informacje zwrotne na kartkach: (przykładowe treści: na zajęciach podobało mi się/ zapamiętałem, że..., trudne dla mnie było..., zaskoczyło mnie...,)

Szkolny koordynator ds. doradztwa zawodowego sporządza roczne sprawozdanie z wypełnionych przez szkołę zadań i przedstawia je na posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

Tematy do realizacji w klasie VII:

1. Wszyscy jesteśmy zdolni!

Cel ogólny: pobudzenie uczniów do refleksji na temat zdolności, zainteresowań, predyspozycji zawodowych oraz samorozwoju; poszerzenie przez uczniów wiedzy oraz świadomości na temat własnych uzdolnień i talentów; ugruntowanie własnej wartości.

2. Praca w grupie jako przykład kompetencji kluczowej.

Cele ogólne: zapoznanie uczniów z zagadnieniami dotyczącymi kompetencji kluczowych; rozwijanie umiejętności zgodnej współpracy i współdziałania w grupie; umacnianie więzi grupowych.

3. Umiejętności a zawód.

Cel ogólny: rozwijanie umiejętności samoobserwacji, poznawania siebie i nazywania swoich mocnych stron; autorefleksja i ocena własnych zdolności, zainteresowań, predyspozycji fizycznych i zdrowotnych; uświadomienie roli wiedzy, zainteresowań i cech charakteru w wyborze kierunku kształcenia lub przyszłego zawodu.

4. Moje umiejętności.

Cel ogólny: rozwijanie umiejętności samoobserwacji, poznawania siebie i nazywania swoich mocnych stron; identyfikowanie przez ucznia różnic indywidualnych w obszarze zainteresowań w obrębie klasy.

5. Czym się interesuję?

Cele ogólne: wskazywanie możliwych kierunków rozwoju zainteresowań uczniów; samopoznanie.

6. Jak zaplanować przyszłość edukacyjno-zawodową?

Cel ogólny: uzupełnienie informacji na temat systemu edukacji i rynku pracy; analiza i synteza informacji przydatnych w planowaniu kariery;

7. Moja przyszłość edukacyjno-zawodowa.

Cel ogólny: zapoznanie uczniów z możliwościami kontynuowania nauki po ukończeniu szkoły podstawowej.

8. Zawody w moim najbliższym otoczeniu.

Cel ogólny: zapoznanie uczniów z różnorodnością zawodów.

9. Od elektryka do kierownika

Cel ogólny: przybliżenie uczniom różnorodności zawodów i możliwości edukacyjnych; przygotowanie uczniów do dokonania świadomego i trafnego wyboru dalszej drogi kształcenia.

10. Kompetencje na rynku pracy.

Cel ogólny: zapoznanie uczniów z zasadami panującymi na rynku pracy; utworzenie listy umiejętności poszukiwanych na rynku pracy.

Tematy do realizacji w klasie VIII:

1. Przychodzi doradca zawodowy do ucznia, a uczeń: Kim jesteś?

Cele: Wprowadzenie do tematu cyklu zajęć. Udzielenie odpowiedzi na pytanie: czym jest doradztwo zawodowe? Zaznajomienie z tematem, kim jest doradca zawodowy, czym się zajmuje i czego można od niego oczekiwać? Uświadomienie uczniom, że zadaniem doradcy zawodowego nie jest dawanie gotowych odpowiedzi, ale pomoc w wyborze dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej.

2. Powiedz mi, kim jesteś a powiem Ci, gdzie pracujesz.

Cele: Zaznajomienie uczniów z wybranymi zawodami. Wzbudzenie w uczniach chęci i motywacji do poznawania zawodów wokół nas – tych, które „widać” i tych, których „nie widać”. Rozbudzenie w uczniach refleksji nad tym, jaka praca może im dać radość/frajdę czy coś im sprawia przyjemność i frajdę.

3. Lepiej później znaleźć siebie niż wcale.

Cele: Uświadomienie uczniom, że decyzja o wyborze szkoły, klasy, kierunku studiów czy pracy nie jest i nie musi być decyzją podjętą raz na zawsze. Zapoznanie uczniów z różnymi zawodami. Pobudzenie w uczniach refleksji na swój temat: kim jestem.

4. Wszystko, co chcieliście wiedzieć o kwalifikacjach, a boicie się zapytać.

Cele: Zapoznanie uczniów z tematem kwalifikacji zawodowych, Polskiej Ramy Kwalifikacji i Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji.

5. Raz, dwa trzy i wybierasz za mnie Ty!

Cele: Pobudzenie w uczniach refleksji, na co mają wpływ. Uświadomienie uczniom ważności wzięcia odpowiedzialności za swoje wybory i liczenia się z konsekwencjami braku samodzielnego wyboru (nieprzemysłany wybór). Wprowadzenie uczniów w temat rozpoznawania swoich predyspozycji, oczekiwań wobec wyboru swojej drogi edukacyjnej.

6. Cudze zainteresowania, mocne strony, talenty i umiejętności chwalicie, swych nie znacie, sami nie wiecie, co posiadacie. Cz. 1

Cele: Uświadomienie uczniom, że każdy posiada mocne strony, talenty, zainteresowania i umiejętności. Poszerzenie wiedzy na temat własnych predyspozycji.

7. Decyzje- szanse czy ograniczenia?

Cele: zapoznanie uczniów z przebiegiem procesu decyzyjnego; poznanie przez uczniów różnych sposobów podejmowania decyzji, identyfikacja własnego stylu podejmowania decyzji; generowanie pomysłów na przyszłość zawodową.

8. Kto pyta i odpowiada, nie pobłądzi.

Cele: Wzbudzenie refleksji nad sobą. Uświadomienie, że taka samoświadomość jest niezbędna w poszukiwaniu swojej przyszłej ścieżki edukacyjno-zawodowej .

9. Rynek pracy.

Cele: Stworzenie przez uczniów własnej definicji rynku pracy. Uświadomienie uczniom, czym jest i jakimi zasadami kieruje się rynek pracy. Uświadomienie uczniom, że człowiek uczy się przez całe życie (zdobywa różne kompetencje, kwalifikacje itd.).

10.,,Powiedz mi, a zapomnę. Pokaż mi, a zapamiętam. Pozwól mi zrobić, a zrozumiem...” Konfucjusz

Cele: Uświadomienie uczniom, że doświadczanie i próbowanie jest bardzo cennym źródłem wiedzy na swój temat („...Pozwól mi zrobić, a zrozumiem...”).

Harmonogram
Programu Realizacji Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego
w Szkole Podstawowej im. por. Edwarda Błaszczaka ps. "GROM"
w Chmielku
na rok 2018/2019

Zadania do realizacji	Podejmowane działania	Termin realizacji	Współpraca/osoby odpowiedzialne
Organizacja WSDZ	<ul style="list-style-type: none"> - Powołanie zespołu ds, doradztwa zawodowego, - diagnoza potrzeb i oczekiwań adresatów doradztwa zawodowego - określenie zadań i instytucji wspierających - przygotowanie planu -monitoring i koordynacja realizacji zadań; ankieta „na wstępie” /informacje zwrotne na kartkach/rozmowy 	<p>Do końca października 2018</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>Dyrektor szkoły/ E. Wiśniewska K. Matysiak R. Majewska A. Hajda</p> <p>koordynator ds.doradztwa zawod./nauczyciele</p>
<p>Działania związane z realizacją treści doradztwa zawodowego:</p> <p>adresowane do uczniów:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - lekcje z doradztwa zawodowego 10 w klasie VII i 10 w klasie VIII - obowiązkowe zajęcia edukacyjne w przedszkolu/zakresu kształcenia ogólnego I-VIII - zajęcia integracyjne klasy I i IV - zajęcia w ramach pomocy psych – ped. (IV- VIII) 	<p>II semestr 2018/19</p> <p>cały rok</p> <p>wrzesień/ październik 2018</p>	<p>Koord.ds.doradztwa zawod.</p> <p>nauczyciele</p> <p>wychowawcy /psychlog szkolny</p>

	<p>Projekt ZUS klasa VIII</p> <p>-wycieczki, wyjazdy do szkół i połączone z prezentacją zawodów (np. Zawodowy strzał w 10)</p> <p>-bieżąca praca z uczniem, konkursy przedmiotowe, prezentacja prac, olimpiady tematyczne</p> <p>- spotkania z przedstawicielami zawodów, szkół, absolwentami</p> <p>- gromadzenie materiałów promocyjnych, informacyjnych, ulotek, informatorów, kącik doradczy w bibliotece</p>	<p>w ciągu roku szkolnego</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p> <p>cały rok szkolny</p>	<p>pracownicy poradni/ psycholog szkolny</p> <p>R. Majewska</p> <p>Wszyscy nauczyciele</p> <p>wychowawcy, nauczyciele</p> <p>wychowawcy</p> <p>nauczyciel bibliotekarz/</p>
Adresowane do rodziców:	<p>-Pogadanki, dla rodziców dyżur doradczy podczas wywiadówki</p> <p>- angażowanie rodziców do prezentacji zawodów</p> <p>- spotkanie dotyczące rekrutacji do szkół średnich</p>	<p>w miarę potrzeb</p> <p>w ciągu roku szkolnego</p> <p>II semestr</p>	<p>Przedstawiciel Poradni psych-ped/psycholog szkolny,</p> <p>nauczyciele przedszkola, nauczyciele edukacji wczesnoszkolnej</p> <p>H. Małyszek</p>
Adresowane do nauczycieli:	<p>-Szkolenia, warsztaty, konferencje.</p> <p>-Tworzenie warunków do wymiany informacji i doświadczeń oraz dzielenia się wiedzą/ spotkania/pocztą elektroniczną/ e-dziennik</p>	<p>W ciągu roku w miarę potrzeb</p> <p>cały rok</p>	<p>Lider WDN</p> <p>Dyrektor szkoły/koordynator ds.dor. zawodow. /wszyscy nauczyciele</p>

